ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТІКТІҢ
КЕЛІСІМ-ШАРТЫ

Петропавл қ. «15» тамыз 2022 жыл

Бұдан әрі **«Білім беру ұйымы»** деп аталатын **Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің «Солтүстік Қазақстан кәсіптік-педагогикалық колледжі» КМҚК** негізінде әрекет ететін Жақыпов Еркін Айдарбекұлы бір тараптан, және бұдан әрі **«Кәсіпорын»** деп аталатын **«Кулик Н.П.» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі** негізінде директор тұлғасында әрекет ететін Семидоцких Александр Михайлович екінші тараптан, және бұдан әрі бірігіп «Тараптар» деп аталатындар, сондай-ақ бөлек «Тарап» деп аталатын, осы Шартты төмендегілер туралы жасасты:

1. Шарттың тақырыбы

1.1. Осы Шарт бойынша техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар мамандықтардың қажеттілігін және студенттердің тікелей кәсіпорында қосымша білім беру қызметі мен өндірістік машықтықты алу ықыласын қанағаттандыру мақсатында, Тараптар Білім беру ұйымдардың 1-4 курс білім алушылары үшін келесі мамандықтар бойынша «Ауыл шаруашылығын механикаландыру», оқытуды бірлесіп ұйымдастыруға және жүзеге асыруға міндеттенеді.

2. Тараптардың құқықтары

2.1. Білім беру ұйымы құқылы:

2.1.1. Білім алушылардан оқу бағдарламасына сәйкес Білім беру ұйымына баруға, сондай-ақ олардың оқуын мен өндірістік тәжірибе өтетіндігін растайтын есеп жүргізуге талап ету;

2.1.2. Кәсіпорында өндірістік тәжірибе өтетін оқушыларға бақылау жасау.

2.1.3. Арнайы пән оқытушыларды және өндірістік оқыту шеберлерді кәсіпорынмен келісілген машықтануына жолдау.

2.1.4. Кәсіпорынға арнайы пән оқытушыларды және өндірістік оқыту шеберлерді келісу бойынша бірлескен тәжірибелік сабақтарды, кәсіби тәжірибе өткізу үшін жолдау.

2.1.5. Кәсіпорын объектілеріндегі еңбек қауіпсіздігі мен қорғау жағдайы бойынша толық және сенімді ақпаратты алу.

2.1.6. Білім алушылардың жұмыс орындарға бөлініп таратуы бойынша және оқу үдерісінің кестесіне сәйкес жұмыс түрлерін ауыстыруы бойынша бақылау жүргізу және қатысу.

2.2. Кәсіпорын құқылы:

2.2.1. Білім беру Ұйымнан мамандарды даярлау, қайта даярлау, біліктілігін арттыру (инженер-педагогикалық жұмысшылар, білім алушылар) бойынша сұрақтар, мамандық пен біліктілік бойынша оқу үдерісінің графигі, кәсіптік стандарттар, оқу жоспарлар туралы ақпаратты сұрату;

2.2.2. Білім беру ұйымдардың педагогикалық және әдістемілік кеңестер жұмысына қатысу.

2.2.3. Мамандықтар бойынша оқу-әдістемелік жинақтарды әзірлеуге білім беру ұйыммен бірлесіп қатысу.

2.2.4. Осы Шарттың 1.1 тармағында көрсетілген мамандықтар бойынша мамандар даярлауға талап ететін кәсіби стандарттар мен біліктілік талаптарды бірлесіп әзірлеу;

2.2.5. Бітірушілердің білім деңгейін бағалау үшін Кәсіпорын мамандарын Білім беру ұйымдардың аттестациялау, емтихан және біліктілік комиссиялар құрамына жолдау;

2.2.6. Кәсіпорынның өндірістік қорын қолдануымен бірлескен кәсіптік оқытуды ұйымдастыру мен жүргізуімен байланысты Білім беру ұйымы мен оқушылармен өзге шарттарды жасау;

2.2.7. Кәсіпорындарда өндірістік тәжірибе өтуге бөлінетін орындардың санын анықтау;

2.2.8. Білім беру Ұйымнан оқушылардың өндірістік оқу мен тәжірибесін өту уақытында қауіпсіздік техника ережелерін, еңбек қорғау және ішкі объект режимін мүлтіксіз сақтау қамтамасыз етуді талап ету.
2.2.9. Кәсіпорынға одан әрі жұмысқа орналастыру мақсатымен, Кәсіпорында кәсіптік оқуын өткен неғұрлым дайындалған мамандарды іріктеу;
2.2.10. Өндірістік тәжірибе өту уақытында еңбек тәртіптің ережелерін бұзған оқушыларға тәртіптік мәжбүрлеу шараларды қолдану;
2.2.11. Қажетті оқу-өндіріс жабдығы мен Білім беру ұйымның ерекшеліктеріне сәйкес жабдықталуы бойынша кеңес беру;

3. Тараптардың міндеттері

3.1. Білім беру ұйымы:

3.1.1. Білім алушылар таңдаған мамандығы бойынша оқу бағдарламасын игеру үшін қажетті жағдаймен қамтамасыз ету;
3.1.2. Осы Шарттың 1.1 тармағында көрсетілген мамандықтары бойынша, оның ішінде Кәсіпорынның өндірістік объктілерінде мақсатты жеке құраммен дайындық жүргізу;
3.1.3. Өдірістік тәжірибе бастар алдында Кәсіпорынға үйлестіру үшін бағдарлама, өндірістік тәжірибе өту кестесін және оқушылардың санын дер кезінде беру;
3.1.4. Өндірістік тәжірибеге жолдаған білім алушылардың келісілген тізімін (аты-жөні, туған күні), сонымен қатар осы Шарттың мінддетерін тиісті орындау үшін қажетті мәліметті тәжірибе бастар алдында екі аптадан кеш емес Кәсіпорынға ұсыну;
3.1.5. Кәсіпорынмен дуальдік оқыту бағдарламасын, оқыту өткізу мерзімін, оқыту жүргізу уақытындағы оқушылар әрекеттің негізгі бағыттары мен олардығ санын келісуі;
3.1.6. Кәсіпорынмен келісілген ұсыныстары бойынша мемлекеттік білім беру стандарты шеңберіндегі жалпы білім беру бағдарламасы мен факультативтік пәндердің құрамын өзгертуді қамтамасыз етеді;
3.1.7. Білім алушылардың Кәсіпорын ішкі тәртіп ережелерін сақтауға, Кәсіпорында өндірістік тәжірибесін өтуге қажетті мүлікке және тағы басқа материалдық құндылықтарға ұқыпты карауды қамтамасыз ету.

3.2. Кәсіпорын:

3.2.1. Кәсіпорында кәсіптік оқытуына жалпы жетекшелік қамтамасыз ететін жауапты қызметкерді тағайындайды;
3.2.2. Кәсіпорынның техникалық негізін қолдануымен жұмыс оқу жоспары мен бағдарламаларға сәйкес сапалы ұйымдастыруы мен практикалық оқыту жүргізу үшін жетекшіні таңдау.
3.2.3. Бекітілген оқу бағдарламасына сәйкес оқушылардың өндірістік оқыту мен тәжірибесін өткізуді қамтамасыз ету.
3.2.4. Әр жұмыс орында оқушы үшін қауіпсіз жағдайды қамтамасыз ету. Қазақстан Республикасының еңбек Заңнамасына сәйкес бекітілген құжаттарды дайындап, еңбек қорғау бойынша міндетті нұсқама беру.
3.2.5. Кәсіпорын жұмысшыларына орнатылған нормаларға сәйкес оқушыларды жеке қорғау құралдармен қамтамасыз ету.
3.2.6. Білім алушыларға бар әдебиетті, техникалық және коммерциялық емес басқа құжаттарды қолдануға мүмкіндік береді;
3.2.7. Білім алушылардың Кәсіпорында бекітілген ішкі еңбек тіртіп ережелерін сақтауды бақылайды;
3.2.8. Білім алушылардың жаңа техника мен технологияны, заманауи әдістеме, өндірістік пен еңбек әдісін меңгеруге қажетті жағдай жасау.
3.2.9. 3.2.10. Нақты өнім шығару бойынша өндірістік жұмысты орындау үшін оқушыға төлем ақы төлеу мүмкіндігін қарастыру және қажетті болса оқушымен еңбек шартты жасату;
3.2.10. Өндірістік тәжірибе аяқталғаннна кейін оқушыларға мінездеме дайындау.
3.2.11. Өндіріс мұқтаждығына сүйене отырып Білім беру ұйымдар мен жергілікті атқарушы

органдарға кадрларды даярлау бойынша өтінім беру.
3.2.12. Колледж студеттеріне аралық және қорытында аттестация жүргізуге қатысады.
3.2.13. Білім беру ұйымдарға Кәсіпорын мамандарды арнайы пәндер оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлері ретінде сауал мен келісуі бойынша жолдау.
3.2.14. Бос жұмыс орны бар болғанда Білім беру ұйымдар бітірушілердің біліктілік емтиханды тапсыру шартымен жұмысқа орналастыру.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Тараптар Шарт орындау нәтижесінде алған ақпаратты жария етпеуге және құпияда сақтауға міндеттенеді.
4.2. Шарт талаптарын орындамағаны немесе тиісті орындамағаны үшін, Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.
4.3. Тараптар оқушылар жұмысын сапалы ұйымдастыруы және олардың өндірістік тәжірибесінде қауіпсіздік техника талаптарын сақтауы үшін жауапты болады.

5. Форс-мажор

5.1. Егер толық немесе жарым-жартылай орындамаған міндеттері тежеусіз күштің (табиғи апат, жер сілкіністер, дауылдар, су тасқыны, өрттер, технологиялық апаттар, әскери әркеттер, эпидемия, ереуілдер, міндеттерді орындауға тікелей әсер ететін мемлекеттік органдар актілерін қабылдау) салдарынан мүмкін емес болған жағдайда, оларда Тараптар алдын-ала көре алмаған, және олар Тараптардың өз міндеттерін осы Шарт бойынша орындауға әсерін тигізген жағдайда Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттерін толық немесе жарым-жартылай орындамағаны үшін өз жауапкершіліктерінен босатылады.

Бұл жағдайда осы Шарт бойынша міндеттерін орындау мерзімдері форс-мажор салдарына қатысты әрекеттері осы салдардың әрекеттерінің уақыт өлшеміне қарай кейінге шегеріледі.
5.2. Осы шарт бойынша міндеттерді орындаумады тартатын жағдайлар туындағанда Тарап осы жағдайдан бастап үш күнтізбелік күннің ішінде екінші Тарапты өкілетті органдармен расталған құжаттарды ұсыну арқылы жазбаша хабардар етуге міндетті.
5.3. Хабарландырмаған немесе уақытында хабарландырмаған Тарап кез-келген жоғарыда көрсетілген салдарға негіз ретінде жүгіну, орындамау міндеті үшін жауапкершіліктен босату құқынан айырады.
5.4. Егер осы Шарт бойынша міндеттерін толық немесе жарым-жартылай орындау кідірісі екі күнтізбелік айынан артық болса, Тараптар осы Шартты бұзуға құқылы.

6. Дауларды шешу тәртібі

6.1. Осы Шарттың тақырыбына немесе осы Шартқа байланысты сұрақтар бойынша туындаған даулар Тараптар арасында келіссөздер жүргізу және ымыралы шешім табу арқылы шешіледі.
6.2. Келіссөздер жолымен келісімге келмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, өзгерту және бұзу тәртібі

7.1. Осы Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде, бірдей заңды күші бар үш данада, бір данадан әр Тарапқа жасалды.
7.2. Өзара уағдаластық бойынша осы Шартқа косымша келісім шартты жасау арқылы өзгертулер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін.
7.3. Егер Осы Шартқа кез-келген өзгертулер мен толықтырулар жазба түрінде жасалып, Тараптар қол қойылатын болса, онда олар бірдей заңды күшіне ие болады.
7.4. Шарт барлық Тараптардың қол қойылған күнінен бастап өз күшіне енеді және 2027 жылғы «01» қыркүйекке дейін әрекет жасайды.
7.5. Тараптардың кез келгені өз ынтасымен осы Шарттың бұзылуынан бір айдан кешіктірмей Тарапты хабарландыру арқылы бұзуға құқылы.

8. Тараптардың заңды мекенжайлары мен банктік деректемелері

«Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрлігі
«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің
«Солтүстік Қазақстан кәсіптік-
педагогикалық колледжі» КМҚК
150013 Петропавл қ.
Студенческая көшесі, 1
СТТН 481400025111
ИИК KZ 696010251000004324
БСН 990340007745
БСК HSBKKZKX
Петропавл қ. «Халық Банк» АҚ
КБЕ 16

Директор

________________ **Е.Жакыпов**

м.о.

«Кулик Н.П.» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

150000, Солтүстік Қазақстан облысы,
Мамлют ауданы, Белое с., Рабочая көш,9
БИН 010240002301
ИИК KZ636317255100000l075
Тел: 8 777 335 55 77

Директор

________________ **А. Семидоцких**

м.о.

ДОГОВОР
СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

г. Петропавловск «15» августа 2022 года

КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» акимата Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Организация образования»,** в лице директора Жакупова Еркина Айдарбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны, **Товарищество с ограниченной ответственностью «Кулик Н.П.»,** именуемое в дальнейшем «**Предприятие»,** в лице директора Семидоцких Александра Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны вместе именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше или «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять обучение в отношении обучающихся 1-4 курсов Организации образования по специальности: «Механизация сельского хозяйства» в целях удовлетворения потребности Предприятия в специалистах с техническим и профессиональным, послесредним образованием и интересов обучающихся в получении дополнительных образовательных услуг и производственных навыков непосредственно на Предприятии в порядке и на условиях настоящего Договора.

2. Права Сторон

2.1. Организация образования имеет право:

2.1.1. Требовать от обучающихся посещения Организации образования в соответствии с учебной программой, а также ведения обучающимися отчетов, подтверждающих их обучение и прохождение производственной практики.

2.1.2. Осуществлять контроль прохождения производственной практики обучающихся на Предприятии.

2.1.3. Направлять преподавателей по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения на согласованную с Предприятием стажировку.

2.1.4. Направлять преподавателей по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения на Предприятие для совместного проведения практических занятий, профессиональной практики по согласованию.

2.1.5. Получать полную и достоверную информацию о состоянии условий безопасности и охраны труда на объектах Предприятия.

2.1.6. Принимать участие и осуществлять контроль за распределением обучающихся по рабочим местам и перемещением их по видам работ в соответствии с графиком учебного процесса.

2.2. Предприятие имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Организации образования необходимую информацию по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов (инженерно-педагогических работников, обучающихся), графики учебного процесса по специальностям и квалификациям, профессиональные стандарты, учебные планы и т.д.

2.2.2. Принимать участие в работе педагогического и методического советов Организации образования.

2.2.3. Участвовать совместно с Организацией образования в разработке учебно-методического комплекса по специальностям.

2.2.4.Участвовать в совместной разработке профессиональных стандартов и квалификационных требований, предъявляемых к подготовке специалистов по специальностям, предусмотренным пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.2.5. Направлять специалистов Предприятия в состав аттестационных и экзаменационных, квалификационных комиссий Организации образования, для оценки знаний выпускников (обучающихся).
2.2.6. Заключать иные договоры с Организацией образования и обучающимися, связанные с организацией и проведением совместного профессионального обучения с использованием производственной базы Предприятия.
2.2.7. Определять количество мест, выделяемых для прохождения производственной практики на Предприятии.
2.2.8. Требовать от Организации образования обеспечения неукоснительного соблюдения обучающимися требований правил техники безопасности, охраны труда и внутриобъектного режима при прохождении производственного обучения и практики.
2.2.9. Осуществлять выбор наиболее подготовленных специалистов при распределении выпускников, прошедших профессиональное обучение на Предприятии, с целью их дальнейшего трудоустройства на Предприятии.
2.2.10. Применять к обучающимся во время практики меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил трудового распорядка.
2.2.11. Консультировать по необходимому учебно-производственному оборудованию и оснащению Организации образования в соответствии с ее спецификой.

3. Обязанности Сторон

3.1. Организация образования:
3.1.1. Обеспечивает необходимые условия для освоения обучающимися образовательной программы по избранной специальности.
3.1.2. Проводит целевую индивидуальную подготовку обучающихся по специальностям, предусмотренным пунктом 1.1. настоящего Договора, в том числе и на производственных объектах Предприятия.
3.1.3. Своевременно до начала производственной практики представляет Предприятию для согласования программу, графики прохождения производственной практики и количество обучающихся.
3.1.4. Представляет Предприятию не позднее, чем за две недели до начала практики, согласованный список обучающихся (фамилия, имя, отчество, дата рождения), направляемых на производственную практику, а также иную информацию, необходимую Предприятию для надлежащего исполнения принятых по настоящему Договору обязательств.
3.1.5. Согласовывает с Предприятием программу дуального обучения, сроки проведения обучения, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения обучения и их количество.
3.1.6. Обеспечивает корректировку содержания основной образовательной программы и факультативных дисциплин в рамках государственного образовательного стандарта по согласованным предложениям с Предприятием.
3.1.7. Обеспечивает соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка Предприятия, бережное отношение к вверенному им имуществу и другим материальным ценностям, необходимым для производственной практики на Предприятии.

3.2. Предприятие:
3.2.1. Назначает ответственного работника, осуществляющего общее руководство за профессиональным обучением на Предприятии.
3.2.2. Определяет наставника для качественной организации и проведения практического обучения в соответствии с рабочими учебными планами и программами с использованием технологической базы Предприятия.
3.2.3. Обеспечивает проведение производственного обучения и производственной практики обучающихся Организаций образования в соответствии с утвержденными учебными программами.
3.2.4. Обеспечивает обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводит обязательные инструктажи по охране труда в соответствии с трудовым

законодательством Республики Казахстан с оформлением установленной документации.
3.2.5. Обеспечивает обучающихся индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников Предприятия.
3.2.6. Предоставляет обучающимся возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией, не составляющей коммерческую тайну.
3.2.7. Контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, установленных на Предприятии.
3.2.8. Создает необходимые условия для освоения обучающимися новой техники и технологий, современных методик и производственных приемов, и методов труда.
3.2.9. Предусматривает возможности произведения оплаты обучающимся за выполнение производственной работы по выпуску реальной продукции производства и при необходимости заключения трудового договора с обучающимися.
3.2.10. Составляет характеристики на обучающихся по завершению производственной практики.
3.2.11. Предоставляет заявки на подготовку кадров, исходя из потребностей производства, в Организацию образования и местные исполнительные органы.
3.2.12. Участвует в проведении промежуточной и итоговой аттестации студентов колледжа.
3.2.13. Направляет по запросу и согласованию в Организации образования специалистов Предприятия в качестве преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения.
3.2.14. Трудоустраивает, при наличии вакансий, выпускников Организации образования при условии сдачи ими квалификационных экзаменов.

4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в рамках исполнения настоящего Договора.
4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по настоящему Договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
4.3. Стороны несут ответственность за качественную организацию работ обучающихся и соблюдения ими требований техники безопасности на производственной практике.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, землетрясение, ураганы, наводнение, пожары, технологические катастрофы, военные действия, эпидемии, забастовки, принятия актов государственных органов, при условии их непосредственного влияния на возможность исполнению обязательств), при условии, что эти обязательства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из сторон своих обязательств по настоящему Договору.

При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
5.2. Сторона, в случае возникновения обстоятельств, влекущих невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана не позднее трех дней после возникновения этого события, письменно известить другую Сторону с представлением подтверждающих документов, заверенных уполномоченными органами.
5.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.
5.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства Сторонами будет существовать свыше двух календарных месяцев, то Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случаях возникновения споров по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, или в связи с ним, Стороны предпримут все действия для их преодоления путём переговоров и поиска компромиссных решений.

6.2. В случае невозможности решения споров путём переговоров, все споры, которые могут возникнуть из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Срок действия, порядок изменения условий Договора и его расторжения

7.1. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на государственном и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. По взаимной договоренности Сторон в настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу, если они составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.4. Договор вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами Договора и действует до «01» сентября 2027 года.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон, при этом расторгающая Договор Сторона обязана уведомить другие Стороны не менее, чем за месяц до даты предполагаемого расторжения.

8. Юридические и банковские реквизиты сторон

КГКП «Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж» акимата Северо-Казахстанской области Министерства образования и науки Республики Казахстан

150013 г. Петропавловск
ул. Студенческая,1
РНН 481400025111
ИИК KZ696010251000004324
БИН 990340007745
БИК HSBKKZKX
АО «Народный банк Казахстана»
КБЕ 16

Директор

_______________ Е. Жакупов

м.п.

Товарищество с ограниченной ответственностью " Кулик Н.П. "

150000, Северо-Казахстанская область,
Мамлютский район, с. Белое, ул.Рабочая,9
БИН 010240002301
ИИК KZ636317255100000l075
Тел: 8 777 335 55 77

Директор

_______________ А. Семидоцких

м.п.