



БҰЙРЫҚ

23 11.01.

20 ж. \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

10

№ \_\_\_\_\_

**«О назначении ответственных за оказание государственных услуг»**

С целью своевременного и качественного исполнения государственных услуг, отнесенных к компетенции колледжа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования» Хамитова Д.К. – заведующего общежитием;
2. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования» Мейрамову А.Т. – ответственный секретарь приемной комиссии;
3. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Выдача справки лицам, не завершившим техническое и профессиональное, послесреднее образование» Абдельманову Н.А. – секретаря учебной части;
4. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования» Абдельманову Н.А. – секретаря учебной части;
5. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования» Казиева Д.М. – юрист;
6. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования» Абдельманову Н.А. – секретаря учебной части;

7. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании» Абдельманову Н.А. – секретаря учебной части;

Директор



Е.А. Жакупов

С приказом ознакомлены:



Хамитов Д.К.  
Мейрамова А.Т.  
Казиев Д.М.  
Абдельманова Н.А.