



**БҰЙРЫҚ**

20<sup>21</sup> ж. 07. 04

**ПРИКАЗ**

№ 107

**О создании приёмной комиссии**

В соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приёма на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить приёмную комиссию в следующем составе:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| - Жакупова Е.А.   | - председатель приёмной комиссии, директор колледжа;  |
| - Черемисина А.В. | - ответственный секретарь приёмной комиссии, заведующий профессионально-педагогическим отделением;                                      |
| - Данилова Ю.А.   | - член комиссии, заместитель директора по учебной работе;   |
| - Бережную Ж.В.   | - член комиссии, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;   |
| - Сандыбаеву Д.А. | - член комиссии, заведующая экономико-педагогическим отделением;  |
| - Абильмажин А.К. | - член комиссии, заведующая заочным отделением;   |
| - Магавина А.С.   | - член комиссии, инструктор по физической культуре;   |
| - Торопову И.С.   | - член комиссии, эксперт отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей Северо-Казахстанской области (по согласованию); |
| - Алимкина Д. С.  | - член комиссии, начальник специализированной пожарной части № 2 города Петропавловска службы пожаротушения Департамента по             |

- чрезвычайным ситуациям Северо-Казахстанской области (по согласованию);
- Целых М.И. - член комиссии, заместитель главного инженера АО «Северо-Казахстанская РЭК» (по согласованию);
  - Чекушкину Е.В. - родитель студента группы №12 специальности «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»;
  - Целых А.Д. - студент 2 курса специальности «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»;
  - Кулатаева С.А. - технический секретарь приёмной комиссии, преподаватель специальных дисциплин;
  - Жармухамбетову В.О. - технический секретарь приёмной комиссии, преподаватель гуманитарных дисциплин;
  - Нургалиеву А.М. - редактор документов на государственном языке.

2. Ответственному секретарю приёмной комиссии Черемисину А.В. организовать профориентационную работу с обучающимися организаций образования города Петропавловска и Северо-Казахстанской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Е. Жакупов